

Pomotsekki

Pomotsekki on muistilista ja itsearviointityökalu. Se muistuttaa esimiehen vastuista työhyvinvoinnissa ja työkaarijohtamisessa. Lisäksi se auttaa arvioimaan omaa työskentelyä ja laatimaan suunnitelmia toiminnan kehittämiseksi.

Lataa ja tulosta Pomotsekki käyttöösi!

www.tyokaari.fi → Työkaluja →

Työkaarimallin työkalupakki →
Johtaminen ja tiedonkulku

| Työhyvinvointi | | Huomioitavaa |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|--------------|
| Annan palautetta ja muistan kiittää | <input type="checkbox"/> Kunnossa <input type="checkbox"/> Kehitettävä | |
| Olen läsnä ja tavoitettavissa | <input type="checkbox"/> Kunnossa <input type="checkbox"/> Kehitettävä | |
| Olen tasapuolinen ja oikeudenmukainen | <input type="checkbox"/> Kunnossa <input type="checkbox"/> Kehitettävä | |
| Edistän työyhteisön toimivuutta ja puutun mahdolliseen kiusaamiseen ja häirintään | <input type="checkbox"/> Kunnossa <input type="checkbox"/> Kehitettävä | |
| Huolehdin työturvallisuudesta ja suojainten käytöstä | <input type="checkbox"/> Kunnossa <input type="checkbox"/> Kehitettävä | |
| Kuuntelen ja kuulen henkilöstöä | <input type="checkbox"/> Kunnossa <input type="checkbox"/> Kehitettävä | |
| Olen perehtynyt työkaarijohtamiseen | <input type="checkbox"/> Kunnossa <input type="checkbox"/> Kehitettävä | |
| Olen perehtynyt työhyvinvoinnin eri osatekijöihin | <input type="checkbox"/> Kunnossa <input type="checkbox"/> Kehitettävä | |
| Johtaminen ja tiedonkulku | | Huomioitavaa |
| Olen selvillä yksikköni ikärakenteesta ja alaisteni elämänvaiheista | <input type="checkbox"/> Kunnossa <input type="checkbox"/> Kehitettävä | |
| Huomioin alaisteni erilaiset johtamistarpeet (esim. nuoret vs. ikääntyneet työntekijät) | <input type="checkbox"/> Kunnossa <input type="checkbox"/> Kehitettävä | |
| Pyrin ennakoimaan ja tunnistamaan varhain työkykyongelmat (muista työkaarikeskustelu ja varhaisen välittämisen malli) | <input type="checkbox"/> Kunnossa <input type="checkbox"/> Kehitettävä | |
| Toteutan yrityksen ikäystävällisiä johtamiskäytäntöjä | <input type="checkbox"/> Kunnossa <input type="checkbox"/> Kehitettävä | |
| Huolehdin riittävästä tiedonkulusta | <input type="checkbox"/> Kunnossa <input type="checkbox"/> Kehitettävä | |
| Työuran suunnittelu | | Huomioitavaa |
| Käyn kehitys- tai työkaarikeskusteluja alaisteni kanssa | <input type="checkbox"/> Kunnossa <input type="checkbox"/> Kehitettävä | |
| Käyn poislähtevien työntekijöiden kanssa ns. lähtökeskustelun | <input type="checkbox"/> Kunnossa <input type="checkbox"/> Kehitettävä | |
| Otan eläköitymissuunnitelmat puheeksi kehitys- tai työkaarikeskustelussa (jatkaminen, työkyky ja osaamisen siirto) | <input type="checkbox"/> Kunnossa <input type="checkbox"/> Kehitettävä | |
| Työaikajärjestelyt | | Huomioitavaa |
| Huomioin mahdolliset työaikajoustopot ja -järjestelyt | <input type="checkbox"/> Kunnossa <input type="checkbox"/> Kehitettävä | |
| Osaaminen ja ammattitaito | | Huomioitavaa |
| Huolehdin perehdytyksen toteutumisesta perehdytysohjelman avulla (uudet työntekijät, perhevapailta tai sairauspoissaolon jälkeen palaavat) | <input type="checkbox"/> Kunnossa <input type="checkbox"/> Kehitettävä | |
| Kartoitan osaamista ja ennakoin tulevaisuuden osaamistarpeita kehityskeskustelussa | <input type="checkbox"/> Kunnossa <input type="checkbox"/> Kehitettävä | |
| Vaikutan koulutussuunnitelmien sisältöön | <input type="checkbox"/> Kunnossa <input type="checkbox"/> Kehitettävä | |
| Ennakoin osaamisen jakamisen tarpeet ja mahdollistan toisilta oppimisen | <input type="checkbox"/> Kunnossa <input type="checkbox"/> Kehitettävä | |
| Kannustan osallistumaan koulutuksiin, verkostoihin ym. | <input type="checkbox"/> Kunnossa <input type="checkbox"/> Kehitettävä | |
| Työn muokkaaminen | | Huomioitavaa |
| Parannan vaikutusmahdollisuuksia työtahtiin, työaikoihin ja työn sisältöön | <input type="checkbox"/> Kunnossa <input type="checkbox"/> Kehitettävä | |
| Huolehdin hyvästä ergonomiasta ja oikeista työtavoista | <input type="checkbox"/> Kunnossa <input type="checkbox"/> Kehitettävä | |
| Kehitän työtehtäviä mahdollisuuksien mukaan yhteistyössä työterveyshuollon kanssa | <input type="checkbox"/> Kunnossa <input type="checkbox"/> Kehitettävä | |
| Poissaolojen hallinta | | Huomioitavaa |
| Toimin varhaisen välittämisen mallin mukaisesti ja tartun työkyvyn heikentymiseen heti | <input type="checkbox"/> Kunnossa <input type="checkbox"/> Kehitettävä | |
| Olen yhteydessä alaiseeni pitkän sairauspoissaolon aikana | <input type="checkbox"/> Kunnossa <input type="checkbox"/> Kehitettävä | |
| Panostan työhön paluuseen pitkän sairauspoissaolon jälkeen | <input type="checkbox"/> Kunnossa <input type="checkbox"/> Kehitettävä | |
| Selvitän ja hyödynnän korvaavan työn mahdollisuudet | <input type="checkbox"/> Kunnossa <input type="checkbox"/> Kehitettävä | |